

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУДОСО
«Верхнесинячихинская ДШИ»
_____ И.Г. Чечулин
« ____ » _____ 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных
общеразвивающих программ в области искусств
в ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» (далее - Школа) разработано в соответствии с пунктом 2 части 1, частью 14 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

1.2. Документы об образовании выдаются Школой по реализуемым дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.

II. Выдача документов об обучении

2.1. Свидетельство об окончании Школы выдается лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной общеразвивающей программе в области музыкального, изобразительного, хореографического или декоративно-прикладного искусства, прошедшему итоговую аттестацию (далее - выпускник), на основании приказа директора Школы. Документ об обучении, заверенный печатью Школы выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника. Форма свидетельства устанавливается Школой самостоятельно.

2.2. Документ об обучении с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в приложении к нему (оценки по дисциплинам дополнительной общеразвивающей программы), являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат документа об обучении выдаётся:

- взамен утраченного документа об обучении;
- взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Документ об обучении (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

2.5. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Школы. Им выдается справка Школы о прослушанном курсе дополнительной общеразвивающей программы по виду искусства.

2.6. Копия свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств или справки об обучении в Школе остается в личном деле выпускника.

2.7. Утвержденная Школой форма свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств выдается лицам, поступившим в образовательные организации, реализующие дополнительные общеразвивающие программы в области искусств.

3. Форма и заполнение свидетельства

3.1. Форма свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств утверждена приказом директора Школы согласно приложению к нему (Приложение 1).

3.2. Бланки свидетельства заполняются на русском языке, от руки, ручкой черного цвета.

3.3. В свидетельстве на первой странице указывается: фамилия, имя, отчество выпускника, наименование дополнительной общеразвивающей программы в области искусств, срок освоения программы, полное наименование Школы, ее место расположения, регистрационный номер свидетельства, дата выдачи свидетельства.

3.4. На второй странице бланка указываются сведения о результатах освоения выпускником дополнительной общеразвивающей программы в области искусств (изученные дисциплины с оценкой).

3.5. Свидетельство подписывается председателем экзаменационной комиссии, руководителем образовательной организации, содержащими соответственно фамилии и инициалы, и заверяется печатью Школы (оттиск печати должен быть чётким).

4. Учёт свидетельства об обучении

4.1. При выдаче документа об обучении (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер документа об обучении (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения документа об обучении (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;

- дата рождения выпускника;
- наименование дополнительной предпрофессиональной программы, срок обучения;
- дата, номер приказа о выдаче документа об обучении (дубликата);
- дата выдачи документа об обучении (дубликата);
- подпись лица, которому выдан документ об обучении (дубликат).

4.2 Листы книги регистрации пронумеровываются, книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью Школы с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчётности.

Титул
Лицевая сторона

| | |
|--|--|
| | <p>СВИДЕТЕЛЬСТВО об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств</p> |
|--|--|

Титул
Оборотная сторона

СВИДЕТЕЛЬСТВО
об освоении дополнительной общеразвивающей программы
в области искусств

Свидетельство подтверждает, что

(фамилия, имя, отчество)

освоил(а) дополнительную общеразвивающую
программу в области искусств

(наименование программы)

(срок освоения программы)

(наименование образовательной организации)

(месторасположение образовательной организации)

Регистрационный № _____

Дата выдачи _____ 20__ г.

| Наименования учебных предметов | Итоговая оценка |
|--------------------------------|-----------------|
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |
| Учебный предмет | |

Председатель экзаменационной комиссии _____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель _____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.