Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026600507801 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.01.2023 за ГРН 2236600030820

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C747807146[illegible]
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.12.2022 № 650

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Устав государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств»

На основании подпункта 20 пункта 32 Положения о Министерстве культуры Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 565-ПП «О Министерстве культуры Свердловской области», постановления Правительства Свердловской области от 17.05.2011 № 556-ПП «Об осуществлении областными исполнительными органами государственной власти Свердловской области функций и полномочий учредителя государственных учреждений Свердловской области», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.12.2010 № 1800-ПП «Об утверждении Порядка утверждения уставов государственных учреждений Свердловской области и внесения в них изменений», в целях актуализации правового акта Министерства культуры Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Устав государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств», утвержденный приказом Министерства культуры Свердловской области от 25.12.2019 № 565 «О переименовании муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Верхнесинячихинская детская школа искусств» и утверждении его устава», изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Уполномочить директора государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» И.Г. Чечулина на осуществление от имени Министерства культуры Свердловской области юридических действий в целях государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Отпечатано для Министерства культуры Свердловской области, заказ № Е129109, тираж 15000

3. Директору государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» И.Г. Чечулину:

1) обеспечить в сроки, установленные Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) представить копии документов, подтверждающих осуществление государственной регистрации изменений в учредительные документы и внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в Министерство культуры Свердловской области и Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в течение семи дней с момента их получения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр культуры
Свердловской области С.Н. Учайкина

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры
Свердловской области
от 28.12.2022 № 650
«О внесении изменений в Устав
государственного
автономного учреждения
дополнительного образования
Свердловской области
«Верхнесинячихинская детская
школа искусств»

УСТАВ
государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» (далее – Автономное учреждение) было создано в соответствии с решением исполнительного комитета Алапаевского районного Совета народных депутатов от 09.08.1978 №351 «Об открытии вечерней музыкальной школы в р.п. В. Синячиха».

Автономное учреждение находилось в муниципальной собственности Муниципального образования Алапаевское до 31 декабря 2019 года.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 05.12.2019 № 875-ПП «О приеме в государственную собственность Свердловской области муниципальных учреждений дополнительного образования» муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Верхнесинячихинская детская школа искусств» было принято в государственную собственность Свердловской области и приказом Министерства культуры Свердловской области от 25.12.2019 № 565 «О переименовании муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Верхнесинячихинская детская школа искусств» и утверждении его устава» переименовано в государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств».

2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств»;

сокращенное – ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ».

3. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Автономного учреждения – государственное учреждение.

Тип государственного учреждения – автономное учреждение.

Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

Уровень и направленность образования – дополнительное образование в сфере культуры и искусства.

4. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Учредитель).

5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области, круглую печать со своим официальным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки.

Автономное учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании Автономного учреждения.

6. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Место нахождения Автономного учреждения – поселок городского типа Верхняя Синячиха Алапаевского района Свердловской области.

Адрес Автономного учреждения: 624691, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Верхняя Синячиха, ул. Октябрьская, 16А.

8. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

9. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

1) Уставе государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» (далее – Устав), в том числе внесенных в него изменениях;

2) свидетельстве о государственной регистрации Автономного учреждения;

3) решении о создании Автономного учреждения;

4) решении о назначении руководителя Автономного учреждения;

5) положениях о филиалах, представительствах Автономного учреждения;

6) документах, содержащих сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;

7) плане финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;

8) годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

9) документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;

10) государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ);

11) отчете о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

10. Автономное учреждение создано в целях осуществления, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской в сфере культуры.

11. Предметом деятельности Автономного учреждения является оказание услуг, выполнение работ в сфере образования в области культуры и искусства.

12. Основными видами деятельности, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ.

13. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Кроме государственного задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Автономное учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

- организация разработки учебных пособий, иной учебно-методической литературы и документации, а также дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с федеральными государственными требованиями, дополнительных общеразвивающих программ (с принадлежностью исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности Автономному учреждению);

- сохранение и пополнение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

- обеспечение структурных подразделений Автономного учреждения, работников и обучающихся библиотечно-информационными услугами и ресурсами, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

- осуществление информационных, консультационных и методических услуг;

- проведение выставок, исполнение концертных программ, постановка спектаклей, созданных в рамках реализации образовательного процесса;

- организация и проведение (в том числе с применением инновационных технологий с помощью сети «Интернет») общественно значимых мероприятий (творческих смотров, конкурсов, мастер-классов, лекций, семинаров, конференций, фестивалей и др.), в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом;

- осуществление международного сотрудничества, в том числе организация выступлений обучающихся за рубежом, организация иных международных мероприятий по направлениям, соответствующим профилю деятельности Автономного учреждения;

- осуществление в установленном порядке выпуска печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создание видео-, аудио-, фото-, аудиовизуальной и мультимедийной продукции, изготовление реквизита, предметов бутафории, декораций, одежды для сцены, концертных костюмов, постижерских изделий для обеспечения творческой деятельности;

- осуществление в установленном порядке издательской деятельности;

- предоставление услуг по копированию архивной и иной документации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

- создание и реализация печатной, книжной и сувенирной продукции, воспроизведение и реализация документов на любых видах носителей, аудиовизуальной, аудио-, видео-, фото-, кино- и другой мультимедийной продукции, изготовленной или приобретенной за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

- реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Автономного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, созданных Автономным учреждением в рамках выполнения государственного задания;

- использование в рекламных и в иных коммерческих целях собственного наименования, товарного знака, изображения своих зданий, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере ведения Автономного учреждения по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

- организация и проведение лекториев, клубов и иных мероприятий по различным предметам, циклам, отраслям знаний;

- организация творческих студий, кружков в целях приобщения детей и взрослых к знанию мировой культуры и постижения ими различных видов искусств;

- распространение и реализация входных билетов и абонементов на посещение проводимых Автономным учреждением творческих и просветительских мероприятий;

- предоставление услуг по созданию сетевых электронных ресурсов;

- организация благоустройства территории Автономного учреждения;

- организация обеспечения услугами общественного питания обучающихся и работников Автономного учреждения при наличии соответствующих материально-технических условий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- реализация продукции, в том числе по договорам комиссии, приобретенной за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Автономного учреждения;

- сдача на возмездную утилизацию отходов имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, по согласованию с Учредителем в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Автономного учреждения, для которой она создана.

16. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

17. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

Глава 3. Организация деятельности и порядок управления Автономным учреждением

18. К компетенции Правительства Свердловской области в области управления Автономным учреждением относятся:

1) назначение руководителя Автономного учреждения и освобождение его от должности;

2) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа.

19. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

1) утверждение Устава, внесение в него изменений;

2) назначение членов наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

3) заключение с Автономным учреждением соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели;

4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;

5) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Автономного учреждения;

6) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

8) утверждение передаточного акта, состава ликвидационной комиссии Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; установление порядка и сроков ликвидации Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовым актом Правительства Свердловской области о ликвидации Автономного учреждения; утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, в том числе контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, выполнением государственного задания, порядком оказания платных услуг, организацией и состоянием технической защиты информации, обеспечением режима секретности;

10) решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом вопросов, относящихся к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономных учреждений.

20. Структуру органов управления Автономного учреждения образуют:

1) Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – наблюдательный совет);

2) директор Автономного учреждения;

3) Общее собрание работников Автономного учреждения;

4) Педагогический совет Автономного учреждения.

Коллегиальные органы управления Автономного учреждения не вправе выступать от имени Автономного учреждения.

21. Наблюдательный совет состоит из шести членов.

В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

В состав наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Руководитель Автономного учреждения и заместители руководителя Автономного учреждения не могут быть членами наблюдательного совета.

Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о выдвижении представителя работников Автономного учреждения для назначения членом наблюдательного совета или досрочного прекращения его полномочий принимается руководителем Автономного учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий членов наблюдательного совета, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает заседания наблюдательного совета, председательствует на них, организует ведение протокола заседания наблюдательного совета, имеет право единоличного подписания протокола заседания и заключения к протоколу заседания наблюдательного совета.

В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

22. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав;

2) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

8) предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет утверждает положение о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

По вопросам, указанным в подпунктах 1–4, 7 и 8 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет дает рекомендации.

По вопросу, указанному в подпункте 6 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 части первой настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 части первой настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 части первой настоящего пункта, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 71 и 72 Устава.

По требованию наблюдательного совета или любого из членов наблюдательного совета другие органы управления Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Автономного учреждения.

Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается председателем наблюдательного совета по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 части пункта 22 Устава.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созываются по требованию Учредителя.

До избрания председателя наблюдательного совета на первом заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета.

23. Автономное учреждение возглавляет директор, который является постоянно действующим исполнительным органом Автономного учреждения.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Правительством Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом, правовыми актами Учредителя, трудовым договором, заключаемым с Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области или Уставом к компетенции Правительства Свердловской области, Учредителя, иных уполномоченных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, наблюдательного совета и иных органов управления Автономного учреждения.

Директор:

1) организует работу Автономного учреждения;

2) без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет интересы Автономного учреждения и совершает сделки от его имени;

3) утверждает штатное расписание Автономного учреждения, должностные инструкции работников Автономного учреждения, заключает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения;

4) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

6) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

7) применяет к работникам Автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

9) открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

10) несет ответственность за деятельность Автономного учреждения в пределах своей компетенции;

11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

12) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом к компетенции руководителя Автономного учреждения.

Директор и члены наблюдательного совета и иных органов управления Автономного учреждения действуют в интересах Автономного учреждения добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную статьей 53^1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

24. Общее собрание работников Автономного учреждения (далее – Общее собрание) имеет право:

- определять основные направления развития Автономного учреждения, принимать программу развития, планы экономического и социального развития Автономного учреждения, ежегодные отчеты Автономного учреждения о поступлении и расходовании средств;

- выражать мотивированное мнение по проектам правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

- принимать коллективный договор;

- давать согласие на вступление Автономного учреждения в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выход из них.

Общее собрание собирается по инициативе Педагогического совета Автономного учреждения, директора Автономного учреждения, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 30% списочного состава работников

Автономного учреждения. Ими же формируется повестка дня и оповещение членов трудового коллектива.

Общее собрание созывается по мере необходимости.

Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива.

Порядок принятия решений устанавливается Общим собранием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива.

Для ведения Общего собрания трудовой коллектив избирает председателя и секретаря.

Секретарь Общего собрания ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы Общих собраний хранятся в архиве Автономного учреждения.

25. Педагогический совет Автономного учреждения (далее – Педсовет) осуществляет общее руководство деятельностью Автономного учреждения в части организации образовательного процесса. В состав Педсовета входят педагогические работники (преподаватели, концертмейстеры, иные педагогические работники).

Педсовет:

- рассматривает образовательные программы и учебные планы;
- рассматривает рабочие программы учебных предметов, календарные учебные графики;
- осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает и принимает Правила внутреннего распорядка для обучающихся Автономного учреждения.

Заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы Автономного учреждения, как правило, по окончании учебной четверти.

Повестка дня заседания Педсовета планируется директором Автономного учреждения.

Заседание Педсовета считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педсовета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало больше половины от числа присутствующих членов Педсовета.

Председателем Педсовета является директор Автономного учреждения. Секретарь Педсовета избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год.

Секретарь Педсовета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

Протоколы Педсоветов хранятся в архиве Автономного учреждения.

26. Контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в пределах своих полномочий.

Глава 4. Права и обязанности Автономного учреждения

27. Автономное учреждение имеет следующие права:

- реализовывать дополнительные образовательные программы (предпрофессиональные и общеразвивающие) в соответствии с законодательством Российской Федерации с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- самостоятельно формировать контингент обучающихся в пределах государственного задания, ежегодно устанавливаемого Учредителем;
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- самостоятельно формировать свою структуру, за исключением создания филиалов;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- формировать структуру и штатное расписание Автономного учреждения, устанавливать заработную плату работникам Автономного учреждения (в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам), порядок и размер их премирования;
- устанавливать для работников Автономного учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением собственником или приобретенного ею за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- участвовать в работе ассоциаций, союзов, и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- создавать творческие коллективы по актуальным направлениям творческой, просветительской, методической деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Автономного учреждения, из числа работников и обучающихся Автономного учреждения;
- организовывать и проводить международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Автономного учреждения, а также общественно значимые мероприятия (конференции, семинары, лекции, мастер-классы и др.), в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

- публиковать учебные пособия и другую учебно-методическую и нотную литературу;

- использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Автономного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Автономного учреждения. Автономное учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Свердловской области и настоящему Уставу;

- осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

- осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением;

- осуществлять функции иного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Автономного учреждения.

Автономное учреждение заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

- в установленном порядке приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Автономного учреждения;

- получать гранты от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

- предоставлять работникам Автономного учреждения за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

- осуществлять повышение квалификации работников Автономного учреждения, организовывать их стажировки, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Автономного учреждения.

28. Автономное учреждение может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Автономного учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

29. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Автономном учреждении не допускаются.

30. Автономное учреждение обязано:

1) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Автономным учреждением;

2) согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

3) предоставлять сведения об имуществе Автономного учреждения в уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра государственного имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр государственного имущества в порядке, установленном законодательством Свердловской области;

4) обеспечивать открытость и доступность следующей информации:

а) сведения:

дате создания Автономного учреждения;

структуре Автономного учреждения;

реализуемых дополнительных общеобразовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет бюджетных средств и по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, условиях питания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

результатах приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам по различным условиям приема (прием на обучение, финансируемое за счет бюджетных средств и по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения);

поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово- хозяйственной деятельности или бюджетной сметы Автономного учреждения;

в) отчета о результатах самообследования;

г) порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

Перечисленная информация подлежит размещению на официальном сайте Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений;

5) обеспечивать в соответствии с законодательством Российской Федерации открытость и доступность следующих документов для размещения на официальном сайте в сети Интернет:

- учредительные документы Автономного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- решение Учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение Учредителя о назначении Директора;
- положения о филиалах Автономного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Автономного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Автономного учреждения;
- отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

6) сохранять объекты культурного наследия (при наличии), входящие в состав имущества Автономного учреждения, а также музейные и библиотечные фонды, предметы искусства, музыкальные инструменты и другое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

7) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Автономным учреждением зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны противопожарной и антитеррористической безопасности;

8) соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы;

9) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово- хозяйственной деятельности и иной деятельности Автономного учреждения, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

10) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

11) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения.

Глава 5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

31. Отношения Автономного учреждения с обучающимися и родителями (законными представителям) несовершеннолетних обучающихся регулируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Уставом.

32. К обучающимся Автономного учреждения относятся учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

33. Обучающиеся Автономного учреждения имеют следующие права:

а) осваивать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, реализуемые в соответствии с федеральными государственными требованиями, и дополнительные общеразвивающие программы;

б) получать профессиональные знания, умения и навыки, соответствующие современному уровню развития образования, культуры и искусства;

в) бесплатно пользоваться (в рамках учебного и связанного с ним творческого процесса) библиотечно-информационными услугами и информационными ресурсами в установленном Автономным учреждением порядке;

д) переходить с платной формы обучения на бесплатную (при наличии свободных мест) в порядке, предусмотренном Уставом Автономного учреждения;

е) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, договором об образовании.

34. Обучающиеся обязаны:

а) выполнять требования Устава Автономного учреждения, локальных нормативных актов Автономного учреждения;

б) добросовестно осваивать образовательные программы, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и рабочими программами;

в) сдавать экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, учебными планами и рабочими программами в установленный срок;

г) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

д) уважительно относиться к традициям Автономного учреждения;

е) бережно относиться к имуществу Автономного учреждения.

35. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют следующие права:

а) знакомиться с Уставом Автономного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения, учебно-методической документацией и иными документами, регламентирующими организацию учебного процесса в Автономном учреждении;

б) получать выписки из приказов, касающихся его ребенка, обучающегося в Автономном учреждении;

в) получать справки установленной формы, подтверждающие обучение ребенка в Автономном учреждении и необходимые для предъявления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации в случаях, предусмотренных законодательством;

г) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с информацией об успеваемости, поведении, отношении своего ребенка к учебе и его способностях в отношении обучения;

д) защищать права и законные интересы обучающихся предусмотренными законодательством способами;

е) участвовать в работе совета родителей, в общественных и творческих мероприятиях, проводимых Автономным учреждением;

ж) вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации предоставления дополнительных образовательных услуг;

з) обращаться к преподавателям, руководству Автономного учреждения для разрешения конфликтов в случае их возникновения;

и) обращаться в формируемую Автономным учреждением Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

к) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, договором об образовании.

36. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

а) выполнять Устав и локальные нормативные акты Автономного учреждения;

б) создавать условия, необходимые для получения обучающимся образования, обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию;

в) соблюдать условия договора, заключенного с Автономным учреждением (для обучающихся на основании договора об образовании), нести ответственность за неисполнение условий, предусмотренных указанным договором;

г) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Автономного учреждения;

д) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Автономного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) не допускать публичные неэтичные высказывания и оценки, в том числе в средствах массовой информации, наносящие очевидный ущерб репутации государственных учреждений и возглавляющих их должностных лиц, а также педагогических работников и сотрудников Автономного учреждения;

ж) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Свердловской области, договором об образовании (при его наличии).

Право родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении Автономного учреждения осуществляется путем создания представительного органа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Автономного учреждения и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся действует на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которое утверждается Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливается локальным нормативным актом Автономного учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Глава 6. Права и обязанности работников Автономного учреждения

37. Отношения Автономного учреждения с работниками регулируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, настоящим Уставом.

Дополнительные права работников Автономного учреждения могут быть предусмотрены в трудовом и коллективном договорах.

38. В Автономном учреждении предусматриваются должности руководящих, педагогических работников, а также должности учебно-вспомогательного, административно-управленческого и хозяйственного персонала.

39. Трудовые договоры с работниками Автономного учреждения могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, в том числе в форме эффективного контракта.

40. К должностям педагогических работников относятся должности преподавателя, концертмейстера и другие должности, предусмотренные номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Правительством Российской Федерации.

41. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестационной комиссией Автономного учреждения один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию комиссией по аттестации педагогических работников образовательных организаций, формируемой Министерством культуры Свердловской области.

42. Педагогические работники Автономного учреждения имеют право:

а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;

б) на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания;

в) право на участие в управлении Автономным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Автономного учреждения;

г) избирать и быть избранными в органы управления Автономного учреждения;

д) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Автономного учреждения и его подразделений;

е) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Автономного учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, учебно-методической, творческой деятельности в Автономном учреждении;

ж) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

з) на длительный отпуск сроком до одного года и предоставляемый не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Автономном учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

и) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой и другой деятельности;

к) на повышение квалификации в установленном порядке;

л) на участие во всех видах творческих и учебно-методических работ, конференциях, симпозиумах, на представление своих работ для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;

м) на участие в международных конференциях, конкурсах, фестивалях, выставках, иных мероприятиях;

н) на творческие и учебные командировки и стажировки, творческо-ознакомительные практики в образовательные организации, в том числе образовательные организации зарубежных стран, на публикацию своих работ в журналах, книгах и других изданиях;

о) на осуществление творческой, учебно-методической деятельности, участие в международной деятельности;

п) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

р) на защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

с) на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

т) иные права и социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

43. Академические права и свободы, указанные в настоящем пункте, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, Свердловской области, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Автономного учреждения.

44. Педагогические работники Автономного учреждения обязаны:

а) обеспечивать высокую эффективность педагогического, учебно-методического и творческого процесса, осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденными рабочими программами;

б) формировать у обучающихся профессиональные компетенции, гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

г) систематически повышать свою профессиональную квалификацию;

д) соблюдать положения Устава, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Автономного учреждения, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям;

е) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

ж) содействовать повышению авторитета Автономного учреждения, сохранению его традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Автономного учреждения;

з) своим поведением служить для обучающихся примером интеллигентности, ответственного творческого отношения к труду;

и) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

к) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

л) учитывать особенности развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

м) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании Российской Федерации;

н) проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

о) не допускать публичные неэтичные высказывания и оценки, в том числе в средствах массовой информации, наносящие очевидный ущерб репутации государственных учреждений и возглавляющих их должностных лиц, педагогических работников и сотрудников Автономного учреждения;

п) нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

Педагогическим работникам Автономного учреждения запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники Автономного учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

Работники учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

За невыполнение обязанностей к работникам Автономного учреждения могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Глава 7. Прием в Автономное учреждение

45. Прием в Автономное учреждение производится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, иными нормативными актами Российской Федерации Свердловской области.

Автономное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, устанавливаемому Министерством культуры Российской Федерации, настоящему Уставу.

Количество граждан, принимаемых для обучения за счет бюджетных средств по дополнительным предпрофессиональным программам, и структура приема определяются ежегодно Учредителем.

Автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленного Учредителем государственного задания для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными и лицами без гражданства.

При проведении приема Автономное учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, гласность и открытость работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих, объективность оценки способностей поступающих.

Прием в Автономное учреждение производится по заявлению родителей (законных представителей) или личному заявлению граждан.

Прием детей в Автономное учреждение в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей с учетом их творческих способностей и (или) физических данных.

Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам должен гарантировать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующей дополнительной предпрофессиональной программы.

Для организации проведения приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в Автономном учреждении и его филиалах формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее – комиссия). Комиссия формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной программе отдельно. Состав комиссии, порядок

формирования и работы комиссии определяются Автономным учреждением самостоятельно.

Критерии индивидуального отбора детей устанавливаются Автономным учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, а также в соответствии с порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, устанавливаемому Министерством культуры Российской Федерации.

Сроки приема заявлений и документов, а также сроки проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, устанавливаются Педсоветом и утверждаются приказом Директора в соответствии с порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, устанавливаемому Министерством культуры Российской Федерации.

Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию. Состав и порядок работы апелляционной комиссии определяются Автономным учреждением самостоятельно в соответствии с порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, устанавливаемому Министерством культуры Российской Федерации.

46. Зачисление на обучение в Автономное учреждение производится приказом Директора.

На каждого обучающегося в Автономном учреждении формируется в установленном порядке личное дело.

Глава 8. Образовательная деятельность Автономного учреждения

47. Языком обучения в Автономном учреждении является русский.

48. Автономное учреждение, согласно имеющейся лицензии, реализует дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Дополнительные образовательные программы разрабатываются Автономным учреждением и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных предметов (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график и методические материалы, которые разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением самостоятельно. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств разрабатываются Автономным учреждением на основе федеральных государственных требований.

Автономное учреждение ежегодно обновляет дополнительные образовательные программы с учетом развития культуры, искусства, науки, техники, технологий, экономики и социальной сферы.

Организация образовательного процесса по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в части установления сроков освоения образовательных программ, продолжительности каникул, порядка промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, нормы часов аудиторной нагрузки и максимальной учебной нагрузки обучающихся осуществляется в соответствии с дополнительными предпрофессиональными программами в области искусств, разрабатываемыми Автономным учреждением в соответствии с федеральными государственными требованиями и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Продолжительность занятий устанавливается локальным нормативным актом Автономного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в части установления сроков освоения образовательных программ, продолжительности каникул, порядка промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, нормы часов аудиторной нагрузки и максимальной учебной нагрузки обучающихся осуществляется в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми Автономным учреждением самостоятельно.

В Автономном учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные календарным учебным графиком по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

Общая продолжительность каникул устанавливается графиком образовательного процесса по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе. Общая продолжительность каникул при реализации дополнительных предпрофессиональных программам в области искусств устанавливается с учетом федеральных государственных требований.

Автономное учреждение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения дополнительных общеобразовательных программ. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Локальные нормативные акты о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономном учреждении, о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся разрабатываются Автономным учреждением с учетом законодательства Российской Федерации и Свердловской области об образовании и Устава, принимаются Педсоветом и утверждаются приказом Директора.

Обучающиеся могут быть отчислены из Автономного учреждения до завершения освоения ими образовательной программы:

а) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом;

б) по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей), в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам;

в) за академическую неуспеваемость;

г) за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг;

д) за пропуск занятий без уважительных причин в количестве, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу.

При нарушении обучающимися Правил внутреннего распорядка Автономного учреждения к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Автономного учреждения.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него (родителя или законного представителя) письменного объяснения.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

Исключение (отчисление) обучающегося из Автономного учреждения производится приказом Директора на основании решения Педсовета.

Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по конкретной образовательной программе, приказом Директора допускается к итоговой аттестации.

Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам проводится в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации.

Порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам определяются Автономным учреждением самостоятельно.

Лицам, выполнившим все требования учебного плана и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об освоении дополнительных общеобразовательных программ:

- обучающимся по дополнительным предпрофессиональным программам – свидетельство об освоении соответствующей образовательной программы по образцу и в порядке, которые устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации;

- обучающимся по дополнительным общеразвивающим программам – документ об освоении соответствующей образовательной программы по образцу, самостоятельно устанавливаемому Автономным учреждением.

Выпускник Автономного учреждения считается завершившим обучение по дополнительной общеобразовательной программе на основании приказа Директора об отчислении.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Автономного учреждения до завершения освоения дополнительных общеобразовательных программ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Автономным учреждением.

Заверенная копия выданного документа об освоении дополнительных общеобразовательных программ и прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании обучения и иное) остаются в личном деле обучающегося.

Глава 9. Творческая, просветительская, методическая деятельность Автономного учреждения

49. Творческая, просветительская и методическая деятельность Автономного учреждения направлена на формирование творческой индивидуальности обучающихся и их духовно-нравственное развитие.

Творческая, просветительская и методическая деятельность Автономного учреждения осуществляется работниками и обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Творческая, просветительская и методическая деятельность Автономного учреждения финансируется как за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, так и за счет собственных финансовых средств Автономного учреждения.

Организация творческой, просветительской и методической деятельности Автономного учреждения, проводимой в рамках государственного задания, проведение творческих мероприятий, финансируемых за счет бюджетных ассигнований осуществляется Автономным учреждением в соответствии с локальными нормативными актами Автономного учреждения.

50. Автономное учреждение по итогам года представляет Учредителю информацию о творческой, просветительской и методической деятельности в рамках отчета о результатах самооценки деятельности образовательной организации (самообследования), а также отчета по выполнению государственного задания.

Основной формой регулирования правовых отношений в области творческой, просветительской и методической деятельности между Автономным учреждением, заказчиками и иными потребителями указанных услуг являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение творческих и (или) методических работ, на создание, передачу и использование творческой и (или) методической продукции, оказание методических, творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной творческой, просветительской и (или) методической деятельности, договоры предоставления услуг, передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 10. Перечень актов, регламентирующих деятельность Автономного учреждения

51. Деятельность Автономного учреждения регулируется приказами Директора, а также локальными нормативными актами, которые принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим Уставом.

52. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Автономного учреждения:

- Правила внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
- Правила внутреннего распорядка для учащихся, режим занятий в Автономном учреждении;
- Коллективный договор между руководством Автономного учреждения и представителями работников (сотрудников) Автономного учреждения (при наличии);
- Положение о порядке приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в Автономном учреждении;
- Положение о порядке приема и отбора детей в школу, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;
- Положение о комиссии по отбору учащихся в Автономное учреждение;
- Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся;
- Положения о структурных подразделениях Автономного учреждения (при их наличии);
- Положение о филиале Автономного учреждения;
- должностные инструкции работников Автономного учреждения;
- Положение об оплате труда работников Автономного учреждения;
- образовательные программы, реализуемые Автономным учреждением;
- приказы Директора;
- иные локальные нормативные акты, предусмотренные законами Российской Федерации и Свердловской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Уставом.

53. Локальные нормативные акты Автономного учреждения не могут противоречить федеральным законам, законам Свердловской области, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Свердловской области и настоящему Уставу.

Глава 11. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения

54. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Земельные участки, необходимые для достижения Автономным учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

55. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника имущества Автономного учреждения в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

56. Автономное учреждение не вправе:

1) без согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, без согласия Правительства Свердловской области, распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества;

2) без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Решения о совершении сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества, принимаются Автономным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области после получения согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях совершения сделок по отчуждению недвижимого имущества, балансовая (оценочная) стоимость которого превышает пять миллионов рублей, – после получения согласия Правительства Свердловской области.

Автономное учреждение вправе вносить с согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, с согласия Правительства Свердловской области недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также с согласия Учредителя находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц

или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

57. Источниками формирования имущества и финансовых средств Автономного учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) поступления из областного бюджета в виде субсидий;

3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом.

58. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области недвижимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также с согласия Учредителя находящегося у Автономного учреждения особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания данного имущества Учредителем не осуществляется.

59. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

60. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых Автономное учреждение создано. Собственник имущества Автономного

учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

61. Собственник имущества Автономного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

62. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

63. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

64. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности Автономного учреждения на последнюю отчетную дату.

65. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

66. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 64 и 65 Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

67. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 64–66 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

68. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 70 Устава, члены наблюдательного совета, руководитель Автономного учреждения и заместители руководителя Автономного учреждения.

69. Порядок, установленный пунктами 72–75 Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ,

оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

70. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

71. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

72. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

73. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

74. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 72 и 73 Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

75. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 71 Устава, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований

пунктов 72 и 73 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

Глава 12. Филиалы и представительства Автономного учреждения

76. Автономное учреждение имеет один филиал:

Полное наименование филиала Автономного учреждения: филиал государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» – «Костинская детская школа искусств» (далее – Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: филиал ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ» – «Костинская ДШИ».

Филиал расположен по адресу: 624683, Свердловская область, Алапаевский район, с. Костино, ул. Садовая, д. 7/1.

77. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

78. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения в указанные положения утверждаются Автономным учреждением по согласованию с Учредителем.

79. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

80. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

Глава 13. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

81. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области.

82. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких государственных автономных учреждений Свердловской области;

2) присоединения к Автономному учреждению одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области;

3) разделения Автономного учреждения на два или несколько государственных учреждений Свердловской области;

4) выделения из Автономного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области.

83. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

84. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

85. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Автономного учреждения.

Глава 14. Внесение изменений в Устав

86. Изменения в Устав утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области и Министерством финансов Свердловской области.