



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАУДОСО  
«Верхнесинячихинская ДШИ»  
И.Г. Чечулин  
«01» апреля 2022 года

**Правила приёма и порядок зачисления на обучение  
по дополнительным предпрофессиональным  
и общеразвивающим программам в области искусств  
в ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273, на основании Федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре, и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ, а также срокам их реализации (далее по тексту ФГТ), Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145, Уставом ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ» (далее – Школа).

1.2. В соответствии с ч.3 ст.83 ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в РФ» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в творческом совершенствовании, а также на организацию их свободного времени.

1.4. Школа при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности объявляет приём детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам.

1.5. Для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в первый класс проводится приём детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (на 1 сентября текущего года) в зависимости от срока реализации предпрофессиональной программы, установленного ФГТ:

**ДПП «Фортепиано»**

- 8(9) -летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

**ДПП «Духовые и ударные инструменты»**

- 8(9) -летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

- 5(6) -летний срок обучения: возраст поступающих от 10 лет до 12 лет

**ДПП «Народные инструменты»**

- 8(9) -летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

- 5(6) -летний срок обучения: возраст поступающих от 10 лет до 12 лет

**ДПП «Музыкальный фольклор»**

- 8(9) -летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

- 5(6) -летний срок обучения: возраст поступающих от 10 лет до 12 лет

**ДПП «Живопись»**

- 8(9) -летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

**ДПП «Декоративно-прикладное творчество»**

- 5(6) -летний срок обучения: возраст поступающих от 10 лет до 12 лет

**ДПП «Хореографическое творчество»**

- 5(6) -летний срок обучения: возраст поступающих от 10 лет до 12 лет

1.6. Прием в первый класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется на конкурсной основе: поступающие проходят процедуру отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

1.7. Возможно поступление ребенка не в первый, а в другие классы Школы, за исключением выпускного, на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, а также при наличии творческих и интеллектуальных способностей. В этом случае осуществляется зачёт часов учебных предметов

1.8. Прием на обучение в Школу детей с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности.

1.9. Прием на обучение в Школу по дополнительным предпрофессиональным программам в порядке перевода или восстановления проводится при наличии свободных мест на основании собеседования, направленного на выявление у поступающего уровня (объема) знаний, умений, навыков в предметных областях полученными им за период обучения по соответствующей предпрофессиональной программе.

1.10. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в

первый класс, а так же в порядке перевода или восстановления, проводится приём детей в возрасте от шести лет шести месяцев до шестнадцати лет (на 1 сентября текущего года) в зависимости от срока реализации общеразвивающей программы, установленного Школой:

**ДОП «Основы инструментального (вокального) исполнительства»**

- 4-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 14 лет
- 2-летний срок обучения: возраст поступающих от 14 лет до 16 лет

**ДОП «Основы изобразительной грамоты»**

- 3-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

**ДОП «Основы хореографии»**

- 4-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

**АДОП «Свободное творческое развитие»**

- 3-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 14 лет

**ДОП «Подготовка к обучению в ДШИ. Изобразительное искусство»**

- 1-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

**ДОП «Подготовка к обучению в ДШИ. Музыкальное искусство»**

- 1-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

**ДОП «Подготовка к обучению в ДМШ»**

- 1-летний срок обучения: возраст поступающих от 6 лет 6 месяцев до 9 лет

1.11. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.12. Прием в первый класс для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства осуществляется по итогам собеседования (отбора) с поступающими с целью выявления их индивидуальных потребностей, способностей, интересов в области искусств, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы.

1.13. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- копия устава ОУ;
- копия лицензии (с приложениями);
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень дополнительных общеобразовательных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- перечень документов, необходимых для зачисления;
- образец заявления;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;
- перечень платных услуг образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.
- сроки приема документов для обучения по предпрофессиональным программам в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой предпрофессиональной программе;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в ДШИ;
- сроки зачисления детей в ДШИ.

1.14. С целью организации приёма, а также проведения процедуры индивидуального отбора детей в Школе создаются приёмная комиссия, комиссия по отбору и апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Школы.

1.15. До проведения процедуры индивидуального отбора детей поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы, а также для детей поступающих на дополнительные общеразвивающие программы, Школа вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном учреждением самостоятельно.

1.16. При приёме детей в Школу директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

## **II. Порядок приема документов необходимых для зачисления по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.**

2.1. Прием заявлений, документов и проведение индивидуального отбора для зачисления в 1 класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам проводится Школой в период с 15 апреля до 29 августа.

Основной прием заявлений и документов – с 15 апреля до 25 мая текущего года; основное проведение индивидуального отбора поступающих – с 6 июня до 10 июня текущего года.

При наличии свободных мест после проведения основного приема заявлений и проведения индивидуального отбора - дополнительный прием заявлений и документов и проведение дополнительного индивидуального отбора поступающих – с 8 до 29 августа текущего года.

Зачисление в учреждение для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется в следующие сроки:

- зачисление в первый класс по итогам основного индивидуального отбора - до 15 июня текущего года;
- зачисление в первый класс по итогам дополнительного индивидуального отбора – до 29 августа текущего года.

2.2. Прием заявлений и документов поступающих по дополнительным предпрофессиональным программам в порядке перевода или восстановления проводится при наличии свободных мест в течение учебного года с 1 сентября до 31 августа.

2.3. Прием заявлений и документов для поступающих на дополнительные общеразвивающие программы в 1 класс проводится Школой в период с 15 апреля до 31 августа текущего года.

2.4. Основной прием заявлений и документов для поступающих на дополнительные общеразвивающие программы в 1 класс – с 15 апреля до 15 июня текущего года.

При наличии свободных мест после проведения основного приема заявлений и зачисления учащихся дополнительный прием заявлений и документов поступающих – с 8 до 31 августа текущего года.

Прием заявлений и документов поступающих по дополнительным общеразвивающим программам в порядке перевода или восстановления проводится при наличии свободных мест в течение учебного года с 1 сентября до 31 августа.

2.5. Прием документов и зачисление поступающих в 1 класс на свободные места для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в течение учебного года осуществляется по мере комплектования учебных групп, в срок не более одного месяца.

2.6. Прием в Школу с целью обучения детей по дополнительным общеобразовательным программам по видам искусств осуществляется по следующим документам:

	Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа
1.	Заявление о зачислении в учреждение дополнительного образования в области искусства	Подлинник
2.	Документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих: Для граждан РФ:	Подлинник

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Паспорт гражданина Российской Федерации;</li> <li>– Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П;</li> <li>– Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, удостоверение личности моряка.</li> </ul>	и копия
	<p>Для иностранных граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Паспорт иностранного гражданина. Представляется вместе с нотариально засвидетельствованным переводом документа на русский язык или переводом, сделанным переводчиком, подлинность подписи которого засвидетельствована нотариусом</li> </ul>	Подлинник и копия
	<p>Лицам без гражданства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разрешение на временное проживание, либо вид на жительство в РФ; Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;</li> <li>– Удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации</li> </ul>	Подлинник и копия
3.	<p>Документы, подтверждающие полномочия родителя, усыновителя, опекуна, попечителя, из числа следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Свидетельство о рождении ребенка до 18 лет, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>– Решение суда об установлении усыновления (удочерения), о признании отцовства, об установлении факта родственных отношений;</li> <li>– Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства</li> </ul>	Подлинник и копия
4.	<p>Справка об обучении или периоде обучения Документ представляется при подаче заявления и документов для зачисления в учреждение в порядке перевода или восстановления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств. Документ должен быть заверен подписью руководителя, печатью образовательной организации, в которой ранее проходил обучение обучающийся</p>	Подлинник
5.	<p>Фотографии поступающего (две штуки), идентичные и соответствующие возрасту поступающего на момент подачи заявления в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм с четким изображением лица строго в анфас без головного убора</p>	
6.	<p>Заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающей принадлежность поступающего с ограниченными возможностями здоровья к соответствующей категории.</p>	Подлинник
7.	<p>Медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной программы в области искусств. Медицинский документ должен содержать следующую информацию: сведения о фамилии, имени ребенка, о дате его рождения, о группе здоровья, отметку о допуске (недопуске) ребенка к занятиям соответствующим видом искусства, сведения о фамилии, имени, отчестве врача. Медицинский документ должен быть заверен подписью врача, печатью медицинской организации, осуществляющей медицинскую деятельность. Срок действия документа ограничен (не более трех месяцев до даты подачи заявления)</p>	Подлинник

2.7. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- Сведения о поступающем: фамилия, имя, отчество, дата рождения.
- Наименование образовательной программы, на которую планируется поступление. Для детей, зачисляющихся в порядке перевода и восстановления, указывается класс.

- Сведения о заявителях (законных представителей): фамилия, имя, отчество, адрес регистрации и фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты.
- В заявлении законные представители дают согласие на обработку персональных данных, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего (при необходимости), и фиксируется факт ознакомления с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами подачи апелляции по результатам проведения индивидуального отбора поступающих.

2.8. Прием заявления и документов, а также личный прием заявителей (законных представителей поступающих) осуществляют заместитель председателя и специалисты приемной комиссии, назначенные директором Школы из числа её сотрудников. Председателем приемной комиссии является директор Школы.

### **III. Сроки и процедура проведения индивидуального отбора поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы**

3.1. Процедура индивидуального отбора проводится комиссией в период с 06 июня до 10 июня (основной прием) и 22 августа по 29 августа (дополнительный прием при наличии свободных мест) соответствующего года, но не менее трех дней.

3.2. Формы проведения индивидуального отбора выбираются в соответствии с конкретной образовательной программой с учетом требований ФГТ.

3.3. При проведении индивидуального отбора детей с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- индивидуальный отбор (прослушивания, просмотры) проводится в одной группе совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудности для поступающего;
- индивидуальный отбор (прослушивания, просмотры), определяет наличие у поступающих определенных творческих способностей и проводится индивидуально;
- индивидуальный отбор (прослушивания, просмотры) допускает присутствие законных представителей поступающего;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей в процессе индивидуального отбора могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в кабинеты, где будут проходить приемные испытания, туалетные помещения.

3.4. Система оценок, применяемая при проведении приема - десятибальная (по каждому критерию).

3.5. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается. Исключение составляют поступающие с ограниченными возможностями здоровья.

3.6. Решение о результатах приема в Школу принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.7. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии. Протокол хранится в архиве школы до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела. Выписки из протокола заседания комиссии хранятся в личном деле учащегося, поступившего в образовательное учреждение на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

3.8. Комиссия по индивидуальному отбору передает сведения о результатах индивидуального отбора приемной комиссии не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.9. Результаты по каждой из форм проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте Школы.

3.10. Поступающим, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора поступающих в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3.11. Зачисление в Школу на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств производится приказом директора не позднее 15 июня (основной набор) и не позднее 29 августа (дополнительный набор) текущего года. Преимущественным правом на зачисление, при одинаковом количестве баллов, пользуются поступающие, которые обучались в школе на подготовительном отделении.

3.12. В случае отсутствия свободных мест по выбранному профилю Школа вправе предложить родителю (законному представителю) обучение по другой образовательной программе.

#### **IV. Подача и рассмотрение апелляции поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы. Повторное проведение отбора детей.**

4.1. Заявители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора поступающих.



- 4.2. Для рассмотрения апелляции председатель комиссии по индивидуальному отбору в течение одного рабочего дня направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.
- 4.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по индивидуальному отбору.
- 4.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня после получения протокола соответствующего заседания комиссии по отбору на заседании апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются законные представители поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.
- 4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающего, законные представители которого подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 4.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
- 4.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

## **V. Дополнительный прием.**

- 5.1. Основанием для отказа в приеме ребёнка в Школу является: отсутствие свободных мест; недобор необходимого количества баллов.
- 5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления в основные сроки приема, проводится дополнительный приём в сроки, установленные Школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
- 5.3. Информация по дополнительному приему размещается на официальном сайте и информационном стенде Школы не позднее 8 августа текущего года.
- 5.4. При наличии свободных мест возможен прием детей в течение текущего учебного года по переводу из других ОУ. Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих факт обучения ребенка в другом учреждении.
- 5.5. В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей предпрофессиональной программе, превышает число мест в Школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без

попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).

Принято  
Педагогическим советом  
ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ»  
Протокол №4  
от «25» марта 2022 г