ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Малышева ул., д. 33, Екатеринбург, 620075
Тел.: (343) 371-20-08; факс (343) 371-34-08, 359-83-24
E-mail: info@minobraz.ru www.minobraz.ru

23.01.2017 №02-17-05/81 КИС

На №_____ от_____

Руководителю муниципального
автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Верхнесинячихинская детская школа
искусств»

ул. Октябрьская, д. 16 а,
р. п. Верхняя Синячиха,
Алапаевский район,
Свердловская область, 624691

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении плановой документарной проверки

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) в соответствии с частью 12 статьи 9 и частью 3 статьи 14 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) уведомляет о проведении плановой проверки и направляет копию приказа Министерства о проведении плановой документарной проверки юридического лица (далее – приказ о проведении плановой проверки).

Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства путём изучения документов и сведений, имеющихся в Министерстве и (или) представленных юридическим лицом и другими лицами, в том числе актов предыдущих проверок, материалов рассмотрения дел об административных правонарушениях, а также путём анализа информации, размещённой на официальном сайте юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Согласно пункту 5 статьи 11 Федерального закона № 294-ФЗ юридическое лицо для проведения проверки обязано представить в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления документы, указанные в пункте 11 приказа о проведении плановой проверки.

Документы представляются в виде прошитых и пронумерованных копий, заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица с сопроводительным письмом, содержащим указание адреса официального сайта и опись вложения.

Представление на бумажном носителе документов, указанных в пункте 11 приказа о проведении плановой проверки, в случае их размещения на официальном сайте юридического лица осуществляется по усмотрению юридического лица. В этом случае в сопроводительном письме указывается адрес размещения каждого документа на официальном сайте.

Документы направляются почтовым отправлением либо предоставляются непосредственно в кабинет 312 Министерства. Юридическое лицо имеет право представить документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

В соответствии со статьёй 21 Федерального закона № 294-ФЗ руководитель (уполномоченное им лицо) юридического лица при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Министерства, должностных лиц Министерства информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

Отпечатано в типографии «Сити Принт», заказ № 74502, тираж 39750