



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУДОСО

«Верхнесинячихинская ДШИ»

И.Г. Чечулин

«31» августа 2020 года

## ПОРЯДОК

**зачёта ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин дополнительных образовательных программ в ДШИ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, результатов, полученных в форме самообразования.**

1. Порядок зачета Государственным автономным учреждением дополнительного образования Свердловской области «Верхнесинячихинская детская школа искусств» (далее – Школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в детских школах искусств, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, результатов, полученных в форме самообразования, устанавливает правила осуществления Школой искусств результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в детских школах искусств, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, результатов, полученных в форме самообразования (далее соответственно – Порядок зачета, зачет, результаты пройденного обучения).

Порядок зачета разработан на основании и с учетом статей 17, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369.

2. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1 к Порядку зачета), на основании документов и/или других материалов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

в) сведений о самообразовании, предоставленных обучающимся или родителями (законными представителями) в анкетной форме (Приложение 2 к Порядку зачета) и дополненных документами и/или другими материалами,

предоставленными по желанию обучающегося или родителей (законных представителей).

3. Заявление по установленной форме о зачете может быть подано обучающимся или родителями (законными представителями) в течение учебного года или в установленный Школой временной период. Заявление подается в учебную часть Школы, может быть подано с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в период осуществления приема.

4. Заявление о зачете может быть подано в случаях:

- перевода (поступления) на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств на основе результатов, полученных в другой детской школе искусств;
- перевода (поступления) на дополнительную общеразвивающую программу в области искусств на основе результатов, полученных в другой детской школе искусств, образовательной организации другого типа, вида;
- перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую дополнительную общеобразовательную программу в области искусств в Детской школе искусств;
- перевода на ускоренное обучение в Детской школе искусств;
- поступления в Детскую школу искусств на заявленную дополнительную общеобразовательную программу в области искусств на основе результатов самообразования.

5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующему учебному предмету (части учебного предмета) образовательной программы, реализуемой в Школе, и результатов пройденного обучения, самообразования.

6. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

7. Школа проводит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения в случаях, указанных в п.4 Порядка зачета.

С целью установления соответствия Школа проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов учебных предметов (части учебных предметов) осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов проводится в формах промежуточной аттестации. Для каждого обучающегося, в соответствии с пройденным обучением, перечнем учебных предметов по соответствующей программе, по которым проводится зачет, могут быть установлены индивидуальные требования оценивания в части форм аттестации, ее содержания и уровня сложности.

8. При проведении зачета Школа учитывает, что названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующее наименование. Объем

пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов. Допускается зачет результатов обучения, полученного по образовательным программам разного уровня, видов.

9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

10. Решение о зачете оформляется приказом руководителя Детской школы искусств на основании протокола аттестационной комиссии.

11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

12. В случае полного соответствия планируемых результатов по соответствующим учебным предметам дополнительной предпрофессиональной или общеразвивающей программы в области искусств и результатов пройденного обучения перевод на индивидуальный учебный план не проводится.

13. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) или несоответствии достигнутого при самообразовании уровня подготовки требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы Школа отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней после принятия решения направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

14. Плата с обучающихся за установление соответствия и зачет не взимается.

Принято  
Педагогическим советом  
ГАУДОСО «Верхнесинячихинская ДШИ»  
Протокол № 1  
от «31» августа 2020 г

Директору ГАУДОСО  
«Верхнесинячихинская ДШИ»

\_\_\_\_\_

от

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести зачет результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся \_\_\_\_\_ образовательной программы (ее части)

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, дата рождения

\_\_\_\_\_

наименование образовательной программы

а) реализуемой в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование образовательной организации

б) полученных в результате самообразования<sup>1</sup>

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ .

Перечень прилагаемых документов, других материалов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Выбрать вариант а) или б) (подчеркнуть).

АНКЕТА<sup>2</sup>

(заполняется в случае предыдущего обучения в форме самообразования)

1. Перечень учебных предметов, освоенных самостоятельно

---

2. Количество занятий в неделю, их продолжительность

---

3. Описание условий, созданных для получения самообразования

---

4. Форма организации занятий (индивидуальная, групповая)

---

5. Другая информация, предоставляемая по желанию заявителя

---

Дата

Подпись

---

<sup>2</sup>Анкета является приложением к заявлению.